

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA****LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE  
LEI COMPLEMENTAR 123/2006 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 147/2014**

**MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.074.294/0001-23, representado neste ato pelo **Prefeito Municipal Sr. Ronaldo Domingos Loss**, comunica aos interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL nº 0013/2018**, visando a aquisição do objeto abaixo indicado.

O Credenciamento e a entrega dos envelopes contendo a Proposta de Preços e Documentos de Habilitação deverão ser entregues no Departamento de Licitações, localizado no Paço Municipal, na Rua do Comércio, nº 780, em Rio das Antas/SC no dia **21/03/2018, respeitando os seguintes horários: Até as 09:00 horas Credenciamento e entrega dos envelopes das Propostas e Documentação, com início da sessão as 09h15min. do mesmo dia.**

A presente licitação será do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM, LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE LEI COMPLEMENTAR 123/2006**, consoante as condições estabelecidas neste Edital, e será regido pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006, com relação à documentação e o direito de preferência nas propostas de preço e demais leis vigentes para o objeto.

**1 – DO OBJETO**

**1.1 - Contratação de pessoa jurídica para ministrar 03 (três) Palestras Motivacionais para os funcionários da Prefeitura Municipal de Rio das Antas, com o mesmo tema e a mesma duração, conforme especificações temas abaixo:**

- **Compromisso com a ética e com os princípios constitucionais;**
- **Atualização permanente e desenvolvimento de novas competências;**
- **Capacidade de lidar com a diferença e a diversidade;**
- **Habilidade para atuar em diferentes contextos e sob diversos comandos;**
- **Lidar com o que é de todos.**

**(Duração mínima de 90 minutos por palestra).**

**1.2 - A Validade da proposta é de 60 dias contados da abertura do envelope da proposta de preço.**

**2 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

**2.1 - A presente licitação destina-se EXCLUSIVAMENTE à participação de MICROEMPRESA – ME e EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP, qualificadas como tais nos termos do art. 3º, da Lei Complementar nº 123/2006**

**2.1.1 - Poderá participar deste certame qualquer empresa que satisfaça as condições estabelecidas neste Edital e cujo ramo de atividade seja pertinente e compatível com o objeto da presente licitação.**

**2.1.2 - Os proponentes interessados em participar da presente licitação, deverão retirar o edital no setor de licitação do Município, de segunda à sexta em horário de expediente, ou no site do Município.**

**2.2 – Não poderão participar direta ou indiretamente desta licitação:**

**2.2.1 – Empresas que não atenderem às condições deste Edital**

**2.2.2 – Empresas que estejam constituídas sob a forma de consórcio, bem como de cooperativas.**

**2.2.3 – Empresas que tenham como sócio (s), servidor (es) ou dirigente (s) de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;**

**2.2.4 – Empresas que estejam sob falência ou concordata ou que incidam em proibição legal de contratar com a Administração Pública;**

**2.2.5 – Empresas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, sob pena de incidir no previsto no Parágrafo Único do art. 97 da Lei de Licitações, ou tenham sido suspensas de participar e impedidas de contratar com o Município de Rio das Antas.**

**2.3 – A participação na licitação implica na aceitação integral e irrevogável dos termos e conteúdos deste Edital e seus anexos, a observância dos preceitos legais e regulamentos em vigor e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do certame.**

**2.4 - DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006.**

**2.4.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte que QUISEREM participar deste certame usufruindo os benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, deverão observar o disposto nos subitens seguintes.**

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA**

2.4.2 - A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

2.4.2.1 – Sociedade Empresária: Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa, **OU**;

2.4.2.2 – Sociedade Simples: Certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, **OU**;

2.4.2.3 - Microempreendedor Individual: Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Microempreendedor Individual ou Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCEI, disponibilizado no Portal de Microempreendedor ([www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br)) **OU**;

2.4.2.4 - Empresas optantes pelo Sistema Simples de Tributação: Comprovação de opção pelo Simples obtido através do site da Secretaria da Receita Federal (<http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/simples/simples.htm>).

**2.4.3 - Os documentos exigidos nos subitens 2.4.2.1, 2.4.2.2, 2.4.2.3 e 2.4.2.4 deverão estar atualizados, ou seja, emitidos a menos de 120 (cento e vinte) dias da data marcada para a abertura da presente Licitação.**

2.4.4 - Os documentos para fins de comprovação dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 deverão ser apresentados **FORA DOS ENVELOPES**, no ato de **CRENCIAMENTO** das empresas participantes.

2.4.5 – A empresa que não comprovar quaisquer das condições retro citadas não terá direito aos benefícios concedidos pela Lei Complementar 123/2006.

2.4.6 – A manifestação para se beneficiar da Lei 123/06 deverá ser efetivada **POR ITEM**, não será levada em consideração manifesto de interesse no final da sessão

### **3 - DO CREDENCIAMENTO**

3.1 – Na data, hora e local designados para o credenciamento, serão chamados os representantes das empresas licitantes os quais deverão apresentar ao Pregoeiro ou membro da Comissão, documento que comprove a existência dos necessários poderes para representar a empresa, formular propostas verbais e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, acompanhado de sua Cédula de Identidade ou documento equivalente, para conferência dos dados com aqueles informados no documento de credenciamento. Será considerado o relógio existente no setor de licitações.

3.2 – Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

**A]** - No caso do representante ser Sócio-Gerente, diretor, Titular da empresa ou outra denominação o mesmo deverá apresentar o contrato social **ou** alteração contratual, destacando seu nome e CPF no mesmo, **OU**,

**A.1]** - Caso o representante não seja sócio-gerente ou diretor, o seu credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de **procuração, ou termo de credenciamento**, sendo que deverá ser assinado pelo (s) representante (s) legal (is) da empresa, **com firma reconhecida em cartório**.

**B]** - Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, conforme modelo (ANEXO I).

**C]** - Cópia do RG (Registro Geral) ou outro documento com foto.

**OBS.:** CASO O PROPONENTE NÃO PARTICIPE DA SESSÃO PÚBLICA, O MESMO DEVERÁ APRESENTAR APENAS A DECLARAÇÃO DO ITEM 3.3, PARA SEU CREDENCIAMENTO.

3.4 - Os documentos de credenciamento de que tratam os itens 3.1, 3.2, e 3.3, deverão vir **FORA DOS ENVELOPES** de documentação e da proposta e ficarão retidos nos autos.

3.5 - Havendo remessa via postal dos envelopes ou defeito no credenciamento pela ausência de algum dos documentos tratados nos itens 3.1, 3.2 e 3.3, o licitante não poderá participar da fase dos lances, permanecendo com sua proposta fixa, bem como não poderá se manifestar acerca da interposição de recurso. Ainda, se o proponente não apresentar a declaração de que trata o item 3.3 e o licitante estiver presente na sessão o Pregoeiro poderá indagar ao mesmo se ele cumpre os requisitos de habilitação de forma oral, constando tal ato na ata.

3.6 - Os documentos devem apresentar prazo de validade, no ato da licitação, conforme o caso, e poderão ser entregues em original, por processo de cópia devidamente autenticada, ou cópia não autenticada, desde que sejam exibidos os originais para autenticação pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio.

3.7 - Para as microempresas e empresas de pequeno porte, comprovar que se enquadram na Lei complementar nº 123/06, e que desejam exercer o direito de preferência, deverão apresentar no momento do Credenciamento, documento que ateste o enquadramento na Lei nº 123/06.

3.7.1 – Sendo constatadas irregularidades no item 3.7 por má fé, o proponente será notificado Judicialmente pelo Município, respondendo por tal ato.



## MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

Pág 3 / 16

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

### Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA

#### 4 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1 - A proposta deverá ser entregue em envelope fechado, com sugestão a seguir:

ENVELOPE Nº 01 - "PROPOSTA DE PREÇOS"  
AO MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS/SC  
A/C: PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0013/2018 – PMRA  
(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)

4.2 - A proposta necessariamente deverá preencher os seguintes requisitos:

- a) Ser apresentada preferencialmente no formulário entregue pelo município, **ANEXO II**, de forma legível, obtendo uma única interpretação. Quando a proposta for elaborada pelo proponente, fica obrigado a relacionar todos os itens, não podendo alterar a quantidade nem a descrição dos mesmos. O prazo mínimo de validade da proposta de preço é de 60 (sessenta) dias, contendo especificação detalhada da mercadoria a ser cotada. Não serão permitidas alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas. Caso não seja entregue no formulário do Município a proposta deverá conter todos os itens do processo na mesma ordem, caso essa determinação não seja respeitada a proposta poderá ser desclassificada;
- b) Conter o nome do proponente, endereço, identificação (individual ou social), o n.º do CNPJ e da Inscrição Estadual ou Municipal;
- c) Suas folhas devem estar assinadas e rubricadas pelo seu representante legal;
- d) Conter discriminados em moeda corrente nacional o preço unitário e total limitados a 02 (duas) casas decimais para os centavos;

**4.3 - VALOR MÁXIMO: O Município de Rio das Antas pagará o valor máximo de R\$ 1.888,89 (um mil e oitocentos e oitenta e oito reais e oitenta e nove centavos) por palestra.**

**Obs.: Valores apresentados acima do valor máximo serão desclassificados.**

#### 5 - DA HABILITAÇÃO

5.1 - A documentação de habilitação deverá ser entregue em envelope fechado, com sugestão a seguir:

ENVELOPE N.º 02 - "DOCUMENTAÇÃO"  
AO MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS/SC  
A/C: PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0013/2018 – PMRA  
(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)

5.2 - Para habilitação na presente licitação será exigida a entrega dos seguintes documentos:

- A** – Comprovante de Inscrição no cadastro nacional de pessoa Jurídica – CNPJ;
- B** - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- C** - Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual;
- D** – Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante;
- E** - Certidão Negativa do FGTS, comprovando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- F** – Certidão Negativa de DEBITOS Trabalhistas;
- G** – Alvará de Localização e Funcionamento do estabelecimento em vigor, para comprovação do endereço;
- H** – Declaração de que se vencedor da presente licitação, executará o objeto licitado de acordo com todas as especificações constantes no EDITAL, no prazo e preço proposto;
- I** – Declaração de que tomou conhecimento de todas as cláusulas e condições do presente Edital, tendo consciência das responsabilidades que a empresa assumirá perante o Município em caso de contratação.
- J** - Declaração de que NÃO possui fatos impeditivos para contratar com a Administração Pública, entre outros que não foi declarado inidôneo nem suspenso de licitar.

Obs.01: A não apresentação dos documentos relacionados da letra "A a J" o proponente poderá ser inabilitado.

Obs.02: Não será admitida em hipótese alguma a inclusão de qualquer documento durante a sessão pública.

Obs.03: Serão aceitas certidões positivas, quando tiverem efeito de negativa.

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA**

5.3 – Todos os documentos referente ao presente processo, poderão ser entregues em original, por processo de cópia devidamente autenticada, ou cópia não autenticada **DESDE QUE SEJAM EXIBIDOS OS ORIGINAIS PARA AUTENTICAÇÃO POR SERVIDOR DESIGNADO**. Não serão aceitas cópias de documentos obtidas por meio de fax-símile ou ilegíveis.

5.4 - As certidões negativas ou positivas com efeito de negativas ou certidões com assinatura digitais que não necessitem de autenticação, a comissão poderá consultar posteriormente ao processo a sua autenticidade. Observando irregularidade em alguma das certidões a empresa responderá pelo Ato judicialmente.

5.5 – No caso de apresentação de documentos e/ou certidões que não constarem prazo de validade, considerar-se-á o prazo máximo de 90 (noventa) dias a partir da data de emissão dos mesmos.

5.6 – O envelope contendo a documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após este período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de arquivamento no processo do mesmo.

5.7 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, de acordo com o artigo 43 da Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, observando-se o disposto no subitem 7.26.7 e seguintes do presente Edital.

5.8 - A aceitação dos documentos obtidos via "Internet" ficará condicionada à confirmação de sua validade, também por esse meio, posterior ao processo licitatório, se dúvida houver quanto à sua autenticidade, pelo Pregoeiro e ou comissão.

5.8.1 – Entende-se por restrição as certidões positivas, vencidas, ou documento que a empresa acessou o sistema para emissão da CND e por algum motivo não foi possível.

**6 – DA EXECUÇÃO E DAS OBRIGAÇÕES**

6.1 – A empresa contratada deverá elaborar e apresentar na sua totalidade as palestras, com o tema proposto no objeto do presente edital;

6.2 – A empresa contratada deverá, após o recebimento da Autorização de Fornecimento, emitida pelo Departamento de Compras do Município de Rio das Antas, prestar o serviço na data e horário fixado pelo Município;

6.3 – Fica de inteira responsabilidade da empresa vencedora, o fornecimento dos materiais e equipamentos de apoio necessários para à apresentação das palestras, sendo que a Prefeitura em momento algum irá se responsabilizar ou emprestar equipamentos para a realização das mesmas;

6.4 - As palestras ocorrer-se-ão no município de Rio das Antas em local e horário a ser definido pela Secretaria de Administração e Finanças e indicado para a empresa vencedora na autorização de fornecimento.

6.5 - A duração de cada palestra será de no mínimo 90 minutos (noventa minutos).

6.6 - A obrigação e responsabilidade para efeito de realização das palestras compete a empresa contratada, a quem reservam-se as seguintes providências mínimas abaixo discriminadas:

- a) Fazer o palestrante apresentar-se, no local, hora e data previamente estabelecido pela Secretaria De Administração e Finanças após o processo licitatório (descrito na autorização de fornecimento);
- b) Realizar a produção completa da palestra, e fornecer equipamentos necessários, compreendidos no objeto deste edital para a realização da palestra;
- c) Realizar o pagamento dos honorários do palestrante e demais custos.

6.7 – A empresa vencedora, reserva-se o direito das seguintes providências mínimas abaixo:

- a) É proibida qualquer manifestação política;
- b) É proibida propaganda publicitária no decorrer da palestra;
- c) Arcar com as despesas do profissional, respondendo ainda por todos os encargos trabalhistas, sindicais, previdenciários e sociais respectivos.

6.8 - Qualquer eventual acidente com o palestrante, será de responsabilidade da empresa contratada, não cabendo ao Município de Rio das Antas-SC qualquer responsabilidade, seja esta civil ou criminal.

6.9 - A empresa contratada deverá atender rigorosamente (quanto à organização) às solicitações da Secretaria Municipal de Administração, representada por qualquer um de seus membros.



## MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

Pág 5 / 16

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

### **Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA**

6.10 - Durante o transcorrer do evento, é vedado ao palestrante e demais funcionários da empresa: fumar, consumir bebida alcoólica ou portar qualquer outro objeto ou equipamentos que possa atrapalhar a qualidade do serviço.

6.11 - As refeições e o transporte dos profissionais correrão por conta da empresa contratada, sendo que o Município poderá a qualquer momento efetuar a fiscalização dos serviços.

6.12 - O profissional deve estar no local fixado com no mínimo 15 minutos de antecedência ao início da palestra. Não serão tolerados atrasos na prestação do serviço.

6.13 - É vedado a empresa solicitações para remarcar/adiar datas e horários para a prestação do serviço, sendo este direito e responsabilidade exclusiva da contratante.

6.14 – O Município disponibilizará local adequado para a realização das palestras.

6.15 – o Município ficará isento de qualquer outro valor a não ser o valor pago para a realização das palestras.

6.16 - A fiscalização do futuro contrato e dos serviços executados será realizada pelo Secretário Municipal de Administração e Finanças Sr. Israel Monteiro.

### **7 - DO RECEBIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

7.1 - No dia, hora e local designados neste Edital, na presença dos licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o Pregoeiro juntamente com a Equipe de Apoio, executará a rotina de credenciamento, conforme exposto no item 3.

7.2 – Depois de verificadas as credenciais será declarada aberta a sessão e o Pregoeiro solicitará e receberá, em envelopes distintos, a proposta e os documentos exigidos para habilitação, devidamente lacrados e identificados, conforme disposto no item 4.

7.3 – Havendo remessa via postal dos envelopes, a licitante não credenciada pessoalmente, não poderá participar da fase lances, permanecendo com sua proposta escrita.

7.4 – Em nenhuma hipótese serão recebidos envelopes contendo proposta e documentos de habilitação fora do prazo estabelecido neste Edital.

7.5 – Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas de preços, ocasião em que será procedida a verificação da conformidade das mesmas com os requisitos estabelecidos neste instrumento, com exceção do preço, desclassificando as incompatíveis.

7.6 – A análise das propostas visará o atendimento às condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

7.6.1 – Serão desclassificadas as propostas desconformes com as diretrizes e especificações prescritas neste Edital, conforme inciso I do art. 48 da Lei de Licitações, bem como aquelas que consignarem preços simbólicos, irrisórios, de valor zero, manifestamente inexequíveis ou excessivos e financeiramente incompatíveis com o objeto da licitação.

7.6.2 – Não serão motivos de desclassificação simples omissões que sejam irrelevantes para o atendimento da proposta, que não venham causar prejuízo à Administração e nem firam os direitos dos demais licitantes.

7.7 – Verificada a conformidade, o Pregoeiro classificará preliminarmente o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço.

7.8 – Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no item anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

7.9 – Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais/idênticos, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos preços.

7.10 – Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

7.11 – O Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

7.12 – É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

7.13- A desistência em apresentar lance, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado para efeitos de ordenação das propostas.

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA**

7.14 – O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.15 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

7.16 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito, desclassificando as propostas dos licitantes que apresentarem preço excessivo, assim considerados aqueles acima do preço de mercado.

7.17 - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado para confirmação das suas condições de habilitação.

7.18 - Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

7.19 - Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e a habilitação do proponente, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

7.20 - Nas situações previstas nos itens 7.15, 7.16 e 7.19, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

7.21 – **Serão inabilitados os licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme estabelecido no item 06 deste Edital, exceto empresas que se enquadrem na Lei complementar 123/06, (regularidade fiscal).**

7.22 – A data a ser considerada para a análise das condições de habilitação, na hipótese de haver outras sessões, será aquela estipulada para o recebimento dos envelopes, devendo, contudo, serem sanadas, anteriormente à contratação, quaisquer irregularidades a elas referentes e que se apresentarem após aquela data.

7.23 – Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

7.24 – O Pregoeiro poderá a qualquer momento da sessão, quando julgar necessário, definir parâmetros ou porcentagens sobre os quais os lances verbais devem ser reduzidos, estabelecer tempo para o oferecimento dos lances verbais bem como permitir a comunicação dos representantes dos licitantes com terceiros não presentes à sessão através de aparelhos de telefone celular e outros.

7.25 – Não serão aceitas cópias de documentos obtidos por meio de aparelho fac-símile (FAX) e tão-pouco cópias de documentos ilegíveis em nenhuma das fases do certame.

**7.26 - DA PREFERÊNCIA DE CONTRATAÇÃO PARA AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – LEI COMPLEMENTAR 123/2006.**

7.26.1 - Nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

7.26.2 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

7.26.3 - No caso de empate entre duas ou mais propostas proceder-se-á da seguinte forma:

a. A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

b. Não ocorrendo a contratação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma da alínea “a” do subitem 7.26.3, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 7.26.2 deste Edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

c. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.26.2 deste Edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que, primeiro, poderá apresentar melhor oferta.

7.26.4 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos na alínea “a” do subitem 7.26.3, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA**

7.26.5 - O disposto no subitem 7.26.3 e suas alíneas somente se aplicarão quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

7.26.6 - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte **melhor classificada** será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

7.26.7 - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, de acordo com o artigo 43 da Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.26.7.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, à mesma, o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

7.26.7.2 – Entende-se o termo “declarado vencedor” de que trata a cláusula anterior, o momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

7.26.7.3 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 7.26.7.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.26.8 - A empresa que não comprovar a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, no ato de credenciamento, conforme o subitem 2.4 deste Edital, não terá direito aos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006.

**8 - DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

8.1 - A presente licitação será adjudicada ao licitante que apresentar proposta de **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, desde que atendidas às exigências deste Edital.

**9 - DOS RECURSOS E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS**

9.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões no mesmo prazo, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 - Não sendo motivada a intenção de interpor recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto do certame à empresa declarada vencedora, por menor VALOR UNITÁRIO, sendo submetido este resultado ao Prefeito Municipal para homologação.

9.3 - O(s) recurso(s), porventura interposto(s), não terá (ão) efeito suspensivo e será (ão) dirigido(s) ao Prefeito Municipal, por intermédio do Pregoeiro, o qual poderá reconsiderar sua decisão, em até 24 (vinte e quatro) horas.

9.4 - Decididos os recursos eventualmente interpostos, será o resultado da licitação submetido ao Prefeito Municipal para o procedimento de homologação, do objeto desta licitação à vencedora(s).

9.5 - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar ou retirar o contrato ou a autorização de fornecimento, dentro do prazo de 05 (cinco) dias, a contar da convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a adjudicatária às penalidades legalmente estabelecidas.

9.6 - De acordo com o estabelecido no artigo 77, da Lei n.º 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato ou da autorização de fornecimento enseja sua rescisão, constituindo, também, motivo para o rompimento do ajuste, aqueles previstos no art. 78, incisos I a XVIII.

9.6.1 - Nas hipóteses de inexecução total ou parcial, poderá a Administração aplicar ao contratado as seguintes sanções:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato ou da autorização de fornecimento;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

9.6.2 - As penalidades acima, poderão ser aplicadas, não necessariamente na mesma ordem.



# MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

Pág 8 / 16

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

## Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA

9.7 - Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, o licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato ou da autorização de fornecimento, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de 02 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

### 10 - PROCESSO LICITATÓRIO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 – O presente Edital está baseado no que determina o **Processo Licitatório nº 0017/2018-PMRA na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL nº 0009/2018-PMRA** de 26 de fevereiro de 2018.

10.2 - As despesas decorrentes da aquisição do objeto do presente processo correrão por conta da dotação específica do orçamento do exercício de 2018, CONFORME BLOQUEIO ORÇAMENTÁRIO e terão a seguinte classificação orçamentária:

Código Dotação	Descrição
2	PODER EXECUTIVO - UG-PREFEITURA
4	Secret. Mun. de Administração e Finanças - SMAF
2004	Manut.de Rh,patr.,lic.compras e Adm.geral
333903948000000	Serviços de seleção e treinamento
1000000	Recursos Ordinários

### 11 - DO PAGAMENTO

11.1 - O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias após a entrega e aceitação dos serviços (liquidação da despesa), mediante emissão e apresentação da Nota Fiscal, onde deverá constar o número do Processo Licitatório, Pregão Presencial, do Contrato ou número da Autorização de Fornecimento que se refere.

11.2 - A nota fiscal deverá ser emitida após o recebimento da autorização de fornecimento e execução dos serviços.

11.3 - A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome do Município de Rio das Antas com indicação do CNPJ específico, nº 83.074.294/0001-23.

11.4 – De acordo com o §6º, I, do Art. 23, Anexo XI, do Regulamento do ICMS Catarinense, ficam os licitantes vencedores obrigados a emitir nota fiscal eletrônica – NF-e, modelo 55, em substituição às notas fiscais impressas modelos 1 e 1-A, quando for o caso.

11.5 - Favor enviar as notas fiscais e o arquivo XML para os e-mails: [compras@riodasantas.sc.gov.br](mailto:compras@riodasantas.sc.gov.br) e [nfe@riodasantas.sc.gov.br](mailto:nfe@riodasantas.sc.gov.br)

### 12 – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

12.1 – Decairá do direito de impugnar o Edital aquele que não fizer em até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a realização do Pregão, apontando de forma clara e objetiva as falhas e/ou irregularidades que entende viciarem o mesmo, devendo apresentá-la junto ao Setor de Protocolo do Município.

12.2 – Caberá ao Pregoeiro, juntamente com o setor Jurídico, decidir no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre a impugnação interposta.

12.3 – Se procedente e acolhida a impugnação, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame, exceto quando resultar alteração no Edital e esta, inquestionavelmente, não afetar a formulação das propostas.

12.4 - A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório.

### 13 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 - Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente Edital.

13.2 - O resultado desta licitação estará à disposição dos interessados, na sala do Setor de Licitações, logo após sua homologação.

13.3 - O Prefeito Municipal poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.



## MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

Pág 9 / 16

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

### **Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA**

13.4 - O Pregoeiro e a Equipe de Apoio prestarão os esclarecimentos necessários, bem como irão dirimir as dúvidas, de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30 horas, através do telefone (49) 3564-0125, ramal 202 ou pessoalmente (Rua do Comércio, 780, Centro, Rio das Antas/SC).

13.5 - Para o cumprimento da fiscalização, o contratante designará o Secretário de Administração e Finanças Sr. Israel Monteiro para o acompanhamento, fiscalização e aceitação dos serviços executados, para assegurar sua perfeita qualidade.

13.6 – São partes integrantes deste Edital os seguintes Anexos:

- a) ANEXO I – Modelo da declaração de Cumprimento Pleno aos Requisitos de Habilitação;
- b) ANEXO II – Proposta de preço;
- c) ANEXO III – Minuta do Contrato;
- d) ANEXO IV – Recibo de Retirada.

Rio das Antas (SC), 05 de março de 2018.

Ronaldo Domingos Loss  
Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS**

Pág 10 / 16

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA****ANEXO I – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0018/2018 - PMRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0013/2018 – PMRA

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Nome da Empresa: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Com sede em \_\_\_\_\_,  
declara, sob as penas da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no presente processo licitatório.

LOCAL: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
Carimbo da empresa

**MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS**

Pág 11 / 16

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA****ANEXO II – PROPOSTA DE PREÇO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0018/2018 - PMRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0013/2018 – PMRA

“CARIMBO CNPJ”

**“PROPOSTA DE PREÇO”****1. IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:**

Razão Social: \_\_\_\_\_

Nome de Fantasia: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Município: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Fone/Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Inscrição Estadual: \_\_\_\_\_ Inscrição Municipal \_\_\_\_\_

Nome do responsável: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Identidade: \_\_\_\_\_

**2. CONDIÇÕES DA PROPOSTA:** Prazo de validade da proposta: 60 (Sessenta) dias (prazo mínimo: **vide item 4.2 letra “a” do Edital**).**3. EXECUÇÃO:** Em dias e horários a ser definidos pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, durante o ano de 2018.**4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** Até 20 (vinte) dias após a execução dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal.**5. DECLARAÇÃO:** Declaramos, para os devidos fins, que nesta proposta de preço estão inclusos todos os impostos, taxas, seguros e encargos sociais, trabalhistas e Previdenciários, referente à entrega do referido objeto.**6. OBJETO DA PROPOSTA:** Contratação de pessoa jurídica para ministrar 03 (três) Palestras Motivacionais para os funcionários da Prefeitura Municipal de Rio das Antas. Conforme descrição abaixo:

ITEM	QNT	UND	DESCRIÇÃO	MARCA / NOME COMERCIAL	V. UNIT	V. TOTAL
1	03	SER	Contratação de pessoa jurídica para ministrar 03 (três) Palestras Motivacionais para os funcionários da Prefeitura Municipal de Rio das Antas, com o mesmo tema e a mesma duração, conforme especificações temas abaixo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromisso com a ética e com os princípios constitucionais;</li> <li>• Atualização permanente e desenvolvimento de novas competências;</li> <li>• Capacidade de lidar com a diferença e a diversidade;</li> <li>• Habilidade para atuar em diferentes contextos e sob diversos comandos;</li> <li>• Lidar com o que é de todos.</li> </ul> (Duração mínima de 90 minutos por palestra).			
<b>VALOR TOTAL DA PROPOSTA</b>						



## MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

Pág 12 / 16

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

### Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA

#### DADOS BANCÁRIOS (facultativo)

Nome do Banco: \_\_\_\_\_

Nº da Agência: \_\_\_\_\_

Nº da Conta Corrente da Licitante: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do Representante legal.



# MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

Pág 13 / 16

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

## Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA

### ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO

O **MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.074.294/0001-23, representado neste ato pelo Prefeito Municipal o Sr. Ronaldo Domingos Loss, brasileiro, inscrito no CPF nº 536.769.559-00 e RG nº 10R 1.107.912, residente e domiciliado na Rua do Comércio, Centro em Rio das Antas.

CONTRATADA: EMPRESA VENCEDORA, PESSOA JURÍDICA...

Pelo presente instrumento particular entre o **MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS** e a **CONTRATADA** acima definidos e qualificados, por seus respectivos representantes legais infra-firmados, fica justo e contratado o integral cumprimento das cláusulas e condições que seguem:

### CLÁUSULA I - DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

**1.1- Contratação de pessoa jurídica para ministrar 03 (três) Palestras Motivacionais para os funcionários da Prefeitura Municipal de Rio das Antas, com o mesmo tema e a mesma duração, conforme especificações temas abaixo:**

- **Compromisso com a ética e com os princípios constitucionais;**
- **Atualização permanente e desenvolvimento de novas competências;**
- **Capacidade de lidar com a diferença e a diversidade;**
- **Habilidade para atuar em diferentes contextos e sob diversos comandos;**
- **Lidar com o que é de todos.**

**(Duração mínima de 90 minutos por palestra).**

### CLÁUSULA II - DO PROCESSO DE LICITAÇÃO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1 - Este Contrato é firmado baseado no que determina o **Processo Licitatório nº 0018/2018-PMRA na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL nº 0013/2018-PMRA** de 05 de fevereiro de 2018.

2.2 - As despesas decorrentes da aquisição do objeto do presente processo correrão por conta da dotação específica do orçamento do exercício de 2018, CONFORME BLOQUEIO ORÇAMENTÁRIO e terão a seguinte classificação orçamentária:

### CLÁUSULA III - DO PREÇO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTE

3.1 - O CONTRATANTE pagará à contratada pela mercadoria referida na Cláusula I, item 1.1, durante a vigência do referido Contrato, o valor total de R\$ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_), mediante comprovação da execução do serviço.

3.2 - O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias após a entrega e aceitação dos serviços (liquidação da despesa), mediante emissão e apresentação da Nota Fiscal, onde deverá constar o número do Processo Licitatório, Pregão Presencial, do Contrato ou número da Autorização de Fornecimento que se refere.

3.3 - A nota fiscal deverá ser emitida após o recebimento da autorização de fornecimento e execução dos serviços.

3.4 - A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome do Município de Rio das Antas com indicação do CNPJ específico, nº 83.074.294/0001-23.

3.5 - De acordo com o §6º, I, do Art. 23, Anexo XI, do Regulamento do ICMS Catarinense, ficam os licitantes vencedores obrigados a emitir nota fiscal eletrônica – NF-e, modelo 55, em substituição às notas fiscais impressas modelos 1 e 1-A, quando for o caso.

3.6 - Favor enviar as notas fiscais para os e-mails: [compras@riodasantas.sc.gov.br](mailto:compras@riodasantas.sc.gov.br) e [nfe@riodasantas.sc.gov.br](mailto:nfe@riodasantas.sc.gov.br)

3.7 - Não haverá reajuste de preço do valor do contratado.

### CLÁUSULA IV - O PRAZO DE VIGÊNCIA

4.1 - O prazo de vigência do contrato será até 31/12/2018.

4.2 - O futuro contrato administrativo poderá ser substituído por Autorização de Fornecimento.

### CLÁUSULA V - DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE E DA FISCALIZAÇÃO

5.1 - Fiscalizar a execução do Pregão Presencial, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da contratante pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

5.2 - Efetuar pagamento no prazo fixado;

5.3 - O Município disponibilizará local adequado para a realização das palestras;

5.4 - **DA FISCALIZAÇÃO:** Para o cumprimento da fiscalização, o contratante designará o Secretário de Administração e Finanças Sr. Israel Monteiro para o acompanhamento, fiscalização e aceitação dos serviços executados, para assegurar sua perfeita qualidade.

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA****CLÁUSULA VI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1 – A empresa contratada deverá elaborar e apresentar na sua totalidade as palestras, com o tema proposto no objeto do presente edital;

6.2 – A empresa contratada deverá, após o recebimento da Autorização de Fornecimento, emitida pelo Departamento de Compras do Município de Rio das Antas, prestar o serviço na data e horário fixado pelo Município;

6.4 – Fica de inteira responsabilidade da empresa vencedora, o fornecimento dos materiais e equipamentos de apoio necessários para à apresentação das palestras, sendo que a Prefeitura em momento algum irá se responsabilizar ou emprestar equipamentos para a realização das mesmas;

6.4 - As palestras ocorrer-se-ão no município de Rio das Antas em local e horário a ser definido pela Secretaria de Administração e Finanças e indicado para a empresa vencedora na autorização de fornecimento.

6.5 - A duração de cada palestra será de no mínimo 90 minutos (noventa minutos).

6.6 - A obrigação e responsabilidade para efeito de realização das palestras compete a empresa contratada, a quem reservam-se as seguintes providências mínimas abaixo discriminadas:

a) Fazer o palestrante apresentar-se, no local, hora e data previamente estabelecido pela Secretaria De Administração e Finanças após o processo licitatório (descrito na autorização de fornecimento);

b) Realizar a produção completa da palestra, e fornecer equipamentos necessários, compreendidos no objeto deste edital para a realização da palestra;

c) Realizar o pagamento dos honorários do palestrante e demais custos.

6.7 – A empresa vencedora, reserva-se o direito das seguintes providências mínimas abaixo:

a) É proibida qualquer manifestação política;

b) É proibida propaganda publicitária no decorrer da palestra;

c) Arcar com as despesas do profissional, respondendo ainda por todos os encargos trabalhistas, sindicais, previdenciários e sociais respectivos.

6.8 - Qualquer eventual acidente com o palestrante, será de responsabilidade da empresa contratada, não cabendo ao Município de Rio das Antas-SC qualquer responsabilidade, seja esta civil ou criminal.

6.9 - A empresa contratada deverá atender rigorosamente (quanto à organização) às solicitações da Secretaria Municipal de Administração, representada por qualquer um de seus membros.

6.10 - Durante o transcorrer do evento, é vedado ao palestrante e demais funcionários da empresa: fumar, consumir bebida alcoólica ou portar qualquer outro objeto ou equipamentos que possa atrapalhar a qualidade do serviço.

6.11 - As refeições e o transporte dos profissionais correrão por conta da empresa contratada, sendo que o Município poderá a qualquer momento efetuar a fiscalização dos serviços.

6.12 - O profissional deve estar no local fixado com no mínimo 15 minutos de antecedência ao início da palestra. Não serão tolerados atrasos na prestação do serviço.

6.13 - É vedado a empresa solicitações para remarcar/adiar datas e horários para a prestação do serviço, sendo este direito e responsabilidade exclusiva da contratante.

6.14 – O Município disponibilizará local adequado para a realização das palestras.

6.15 – o Município ficara isento de qualquer outro valor a não ser o valor pago para a realização das palestras.

6.16 - A fiscalização do futuro contrato e dos serviços executados será realizada pelo Secretário Municipal de Administração e Finanças Sr. Israel Monteiro.

**CLÁUSULA VII - DAS PENALIDADES E DA MULTA**

7.1 - Ficam estabelecidas as seguintes penalidades, na eventual inadimplência total ou parcial da CONTRATADA;

7.1.1 - Advertência;

7.1.2 - Outras penalidades estabelecidas na Lei 8.666/93, suplementada pela Lei 8.883/94 em seus Artigos 86 a 88.

7.2 - A CONTRATADA incorrerá em multa de 10% sobre o valor total do contrato, correspondente ao valor de eventual nova contratação, quando a CONTRATADA manifestar interesse em rescindir o presente instrumento sem findar o prazo de vigência do mesmo, salvo motivos de força maior, devidamente justificadas por escrito e aceito pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA VIII - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

8.1 - Rege esta cláusula no que couber o estabelecido pela Lei nº 8.666/93, Artigos 77 a 80, suplementada pela Lei 8.883/94, acordos e regulamentos específicos, na eventualidade da inexecução total ou parcial do objeto contratado, podendo ser rescindido pela CONTRATANTE, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extra judicial, além de responder a CONTRATADA por perdas e danos, nos seguintes casos;

8.1.1 - No caso de dolo, culpa, simulação ou fraude de execução do presente contrato.

8.1.2 - Quando ficar evidenciado a incapacidade da CONTRATADA em dar execução ao contrato ou para prosseguir na sua execução.

8.1.3 - Se a contratada transferir o presente contrato, ou a sua execução no todo ou em parte, sem a prévia autorização do CONTRATANTE.



## MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

Pág 15 / 16

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

### Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA

8.1.4 - Se a contratada falir, entrar em concordata, em liquidação ou dissolução ou, ainda, ocorrer alteração em sua estrutura social que impossibilite ou prejudique a execução do presente contrato.

8.1.5 - A qualquer tempo por conveniência do Contratante.

8.2 - Em caso de rescisão contratual o CONTRATANTE ou a CONTRATADA terá que informar a outra parte, por escrito, com uma antecedência mínima de 30(trinta) dias. Restringindo-se ao pagamento dos serviços prestados até a data da rescisão.

#### CLÁUSULA IX - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

9.1 - Através de Termo Aditivo o presente contrato poderá sofrer alterações nas situações estabelecidas pela Lei 8.666/93, suplementada pela Lei 8.883/94, em seu Art. 65, numerado em Ordem crescente.

#### CLÁUSULA X - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 - Para todos os efeitos de direito, o presente contrato será arquivado na repartição competente do CONTRATADO na forma do Art.60 da Lei 8.666/93, suplementada pela Lei 8.883/94.

10.2 - A presente Minuta contratual poderá sofrer alterações em suas cláusulas com o intuito de melhor adequar ao objeto da presente licitação.

10.3 - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL. O presente contrato rege-se pelas disposições contidas na Lei 8.666/93, suplementada pela Lei 8.883/94, que institui normas para licitações e contratos, bem como os casos omissos.

#### CLÁUSULA XI - DO FORO

11.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Caçador (SC), com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões decorrentes da plena e fiel execução deste contrato.

11.2 - E por assim estarem justos e contratados, firmam o presente Contrato em 03(três) vias de igual teor e forma, tudo na presença de duas testemunhas que também o assinam.

Rio das Antas (SC),\_\_ de \_\_\_\_ de 2018

Contratante.....

Contratada.....

Testemunhas \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS**

Pág 16 / 16

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.074.294/0001-23

Endereço: RUA Do Comércio - 780

Telefone: (49) 3564-0125

CEP: 89.550-000

Cidade: Rio das Antas

**Edital Pregão Presencial nº 0013/2018 - PMRA****ANEXO IV – RECIBO DE RETIRADA****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0018/2018 - PMRA****PREGÃO PRESENCIAL Nº 0013/2018 – PMRA****RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL**

**Objeto:** Contratação de pessoa jurídica para ministrar 03 (três) Palestras Motivacionais para os funcionários da Prefeitura Municipal de Rio das Antas, com o mesmo tema e a mesma duração, conforme especificações temas abaixo:

- Compromisso com a ética e com os princípios constitucionais;
- Atualização permanente e desenvolvimento de novas competências;
- Capacidade de lidar com a diferença e a diversidade;
- Habilidade para atuar em diferentes contextos e sob diversos comandos;
- Lidar com o que é de todos.

(Duração mínima de 90 minutos por palestra).

**RECIBO**

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_ retirou este Edital de licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail \_\_\_\_\_, ou fone \_\_\_\_\_, ou endereço: \_\_\_\_\_  
CEP \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura)

Local e data: \_\_\_\_\_

Favor preenche e enviar o recibo para o e-mail: [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br). A não remessa do recibo preenchido exime o Pregoeiro e a Comissão da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como quaisquer informações adicionais.