PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

DADOS DA ESCOLA

NOME DA ESCOLA: Escola Nucleada Municipal Silva Paranhos

Município: Rio das Antas-SC

Endereço: Rua Dona Elizabeth, 44

Distrito: Ipomeia CEP: 89550-000

Telefone: (49) 3564-2065

ETAPAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Ensino Fundamental I (anos iniciais)

Ensino Fundamental II (anos finais)

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Nome completo: Angélica Nascimento dos Passos

Formação acadêmica:

- Licenciatura em Matemática

- Licenciatura em Física

- Licenciatura em Química

- Pós-graduação "latu sensu" em Ação Interdisciplinar no Processo de Ensino/Aprendizagem em Matemática

- Pós-graduação "latu sensu" em Física

- Pós-graduação "latu sensu" em Metodologia do Ensino de Matemática e Física

- Pós-graduação "latu sensu" em Gestão, Orientação e Supervisão Escolar

Função atual: Professora de Matemática e coordenadora/professora responsável pela ENM Jacinta Nunes

HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR

Origem e Criação (1998)

- Em 1998, visando otimizar recursos, promover intercâmbio cultural e pedagógico e garantir melhor estrutura aos alunos, a Secretaria Municipal de Educação de Rio das Antas implementou um projeto de "nucleação" das escolas isoladas no distrito

de Ipomeia. Esse processo foi respaldado pela Lei Municipal nº 1039, sancionada em 05 de junho de 1998.
- A "Escola Nucleada Municipal Silva Paranhos" nasceu desse projeto, reunindo diversas unidades menores da rede estadual e municipal em uma única instituição.

Instalação Inicial

- As atividades iniciaram em um prédio cedido pela Paróquia Santa Isabel, anteriormente usado como espaço de catequese. Localizado na Rua Ivo de Aquino, s/n, o prédio contava com cinco salas de aula, além de dependências para secretaria e cozinha riodasantas.sc.gov.br.
- Em acordos com a paróquia, ficou acertado que a prefeitura manteria e urbanizaria o entorno do terreno, inclusive construindo uma nova escadaria de acesso.

Preparativos e Inauguração

- No início de 1998, obras estruturais foram realizadas: substituição de telhas e vidros, melhorias na rede elétrica e hidráulica, pintura, além da construção de sanitários (dois banheiros masculinos e dois femininos).
- Móveis, equipamentos e material didático foram transferidos das escolas originárias para a nova sede.
- As aulas tiveram início em 09 de fevereiro de 1998. No dia 05 de março, foi empossada a primeira Associação de Pais e Professores (gestão 1998/1999).

Associação de Pais e Professores

- A associação (APP.ENM Silva Paranhos) foi oficialmente registrada em 16 de abril de 1998, organizando-se como pessoa jurídica ativa desde então.
- Ao longo do tempo, a APP foi responsável por articular melhorias estruturais, eventos escolares e engajamento comunitário.

Estrutura e Identidade Atual

- Situada atualmente na Rua Dona Elizabeth, 44 – Ipomeia, a escola atende alunos do 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental, nos turnos matutino e vespertino.
- Possui cerca de 11 salas, uma biblioteca, laboratório de informática com acesso à internet, quadra de esportes coberta, pátio coberto e acessibilidade plena para alunos com deficiência.
- Conta com equipe composta por professores especialistas (Arte, Ciências, Educação Física etc.), nutricionista, psicólogo e outros profissionais de apoio.

Contribuição ao Distrito

A Escola Municipal Silva Paranhos tem sido um pilar educativo em Ipomeia, proporcionando:

- **Integração** entre diferentes comunidades e estudantes.
- **Qualificação profissional**, com corpo docente habilitado em várias disciplinas.
- **Infraestrutura adequada**, com ambientes inclusivos e recursos tecnológicos.
- **Engajamento social**, promovendo eventos culturais e científicos.
- **Apoio institucional**, com gestão participativa pela APP e suporte da prefeitura.

DIAGNÓSTICO DA ESCOLA

Perfil Socioeconômico da Comunidade Escolar

- **Origem da clientela:** Parcela dos alunos oriunda de áreas rurais e propriedades agrícolas familiares.
- **Condição econômica:** Variável. Famílias de alta e de baixa renda, algumas dependentes de programas assistenciais (como Auxílio Brasil) e da agricultura de subsistência.
- **Escolaridade dos responsáveis:** Variável. Em sua maioria, com ensino fundamental ou médio incompleto.
- **Acesso a recursos tecnológicos:** Limitado. Poucas famílias têm acesso regular à internet de qualidade ou a dispositivos digitais em casa.
- **Desafios familiares:** Ausência de acompanhamento pedagógico em casa, baixa participação nas tarefas escolares.

Equipe Escolar

- **Docentes:** Professores efetivos e ACTs com formação superior completa; maior parte com especialização.
- **Gestão:** Diretoria atuante e comprometida com o desenvolvimento comunitário.
- **Serviços de apoio:** Ausência de equipe técnica multidisciplinar permanente (psicólogo, assistente social ou psicopedagogo); dependência de encaminhamentos externos oferecidos pela Secretaria de Educação.
- **Formação contínua:** Existe esforço para capacitação, porém nem sempre há disponibilidade de tempo ou acesso a formações contextualizadas à realidade rural.

Aprendizagem e Desempenho Acadêmico

- **Desempenho escolar:** Regular em fluência leitora e resolução de problemas matemáticos nos anos iniciais e finais.
- **Dificuldades recorrentes:**
  - Defasagens de aprendizagem acumuladas desde os anos da pandemia.
  - Alguns problemas de frequência escolar
- **Projetos de recuperação:** Algumas ações de reforço escolar e projetos interdisciplinares já foram implementados, existindo a possibilidade de acompanhamento mais sistemático.

Relação com a Comunidade

- **Relação Escola–Família:** Cordial, porém marcada pela baixa presença dos pais nas reuniões e eventos pedagógicos, devido à rotina de trabalho no campo.
- **Ações integradoras:** Projetos de conscientização ambiental, valorização da cultura local, dias da família na escola e feiras de conhecimento têm sido instrumentos de aproximação com a comunidade.
- **Expectativas das famílias:** Buscam na escola um espaço seguro, disciplinado e que garanta formação básica para os filhos.

Dimensão socioeconômica

A **dimensão socioeconômica** da Escola Nucleada Municipal Silva Paranhos está diretamente relacionada ao contexto rural em que está inserida. Situada no distrito de

Ipomeia, em Rio das Antas (SC), a unidade escolar atende predominantemente estudantes provenientes de famílias residentes em comunidades do interior, marcadas por baixos índices de renda, limitada escolaridade dos pais e condições de vida simples.

Perfil Familiar e Renda

A maioria dos alunos da escola pertence a famílias que vivem da agricultura familiar ou de atividades informais ligadas ao setor primário. A renda familiar média é considerada **baixa**, muitas vezes complementada por programas de transferência de renda, como o **Auxílio Brasil**. As famílias têm grande vínculo com a terra e a produção agrícola, o que impacta diretamente no cotidiano escolar dos estudantes — seja por longas distâncias percorridas até a escola ou pela necessidade de colaboração dos filhos nas atividades rurais, principalmente em épocas de colheita.

Condições de Vida e Acesso a Serviços

Grande parte da comunidade estudantil reside em áreas afastadas da zona central do distrito, com moradias simples, porém com acesso a serviços como transporte público, saúde especializada. O **transporte escolar** é um serviço essencial, porém sujeito a dificuldades operacionais em períodos de chuva ou deterioração das estradas de terra.

O acesso à internet e a equipamentos tecnológicos também é restrito, o que cria barreiras para a aprendizagem digital e o acompanhamento das tarefas escolares em casa. Esse fator se mostrou ainda mais crítico durante e após o período pandêmico, quando os déficits de aprendizagem foram agravados pela ausência de estrutura adequada para o ensino remoto.

Escolaridade e Apoio Familiar

Parcela dos responsáveis possui escolaridade limitada ao ensino fundamental incompleto ou médio incompleto. Isso compromete a possibilidade de apoio efetivo às atividades escolares dos filhos e, em muitos casos, também impacta o valor simbólico atribuído à educação formal.

A presença dos pais nas atividades escolares é tímida, ainda que a relação entre escola e comunidade seja marcada por respeito e confiança. A escola é percebida como um ambiente seguro e estruturante para as crianças, mas nem sempre há envolvimento efetivo dos responsáveis em processos decisórios ou pedagógicos.

Repercussões no Cotidiano Escolar

Esse panorama socioeconômico repercute diretamente no desenvolvimento escolar dos estudantes:

- **Desempenho acadêmico mediano**, especialmente em leitura e matemática;
- **Baixa autoestima e poucas perspectivas sobre continuidade dos estudos** após o ensino fundamental;
- **Carência de suporte emocional e psicossocial**, muitas vezes ocultada pelo isolamento geográfico ou cultural.

Potencialidades e Caminhos

Apesar dos desafios, a comunidade escolar da Silva Paranhos apresenta um conjunto de **valores fortes**, como solidariedade, respeito à tradição, cooperação e sentido de coletividade. Tais características favorecem a construção de projetos que:

- Valorizem a **cultura do campo**;
- Estimulem o **protagonismo juvenil rural**;
- Promovam **intervenções pedagógicas contextualizadas à realidade local**;
- Fortaleçam parcerias com entidades como o CRAS, Secretaria de Saúde e associações rurais.

Dimensão Pedagógica

A **dimensão pedagógica** da Escola Nucleada Municipal Silva Paranhos está fundamentada no compromisso com a formação integral do estudante, considerando as especificidades da clientela atendida — oriunda de comunidades rurais, com baixo poder aquisitivo e com acesso limitado a bens culturais e tecnológicos. A prática pedagógica da escola busca promover uma educação pública de qualidade, inclusiva, contextualizada e humanizadora.

Concepção de Educação

A escola adota uma abordagem **sociointeracionista**, na qual o aluno é sujeito ativo do seu processo de aprendizagem. A proposta pedagógica valoriza:

- A construção do conhecimento a partir das vivências e realidades locais;
- O respeito aos saberes populares e à cultura do campo;
- A mediação significativa do professor como facilitador do processo de aprendizagem.

Essa concepção é refletida em práticas pedagógicas que procuram articular os conteúdos curriculares às experiências dos alunos, fortalecendo sua identidade local e seu pertencimento ao território.

Avaliação da Aprendizagem

A avaliação é realizada de forma **processual, diagnóstica, contínua e formativa**, respeitando o ritmo de cada estudante e considerando suas especificidades sociais e cognitivas. Entre os instrumentos utilizados estão:

- Registros individuais;
- Autoavaliações;
- Observações diretas;
- Atividades escritas e orais contextualizadas.

A equipe pedagógica compreende que, mais do que mensurar resultados, a avaliação deve **orientar intervenções pedagógicas** e permitir a tomada de decisões que promovam avanços significativos na aprendizagem.

Currículo e Projetos Didáticos

A escola segue as diretrizes da **Base Nacional Comum Curricular (BNCC)** e do **Currículo Base do Território Catarinense**, buscando adaptar o currículo à realidade rural de Ipomeia. Para isso, são desenvolvidos projetos que integram:

- **Educação ambiental e sustentabilidade**;
- **Cultura e tradições locais** (como festas típicas e conhecimentos do campo);
- **Saúde, alimentação e bem-estar**;
- **Educação do campo**, com valorização da agricultura familiar e do meio rural.

Os projetos pedagógicos são estruturados para desenvolver as competências gerais da BNCC, promovendo o protagonismo estudantil e o senso crítico.

Desafios Pedagógicos

Mesmo com boas práticas em curso, a escola enfrenta obstáculos que impactam a qualidade do ensino, entre eles:

- **Déficits de aprendizagem acentuados**, agravados no período pós-pandemia;
- **Baixo índice de leitura autônoma e produção textual**;
- **Frequência escolar irregular**
- **Carência de recursos digitais e materiais didáticos atualizados**.

Potencialidades e Caminhos

A dimensão pedagógica da escola encontra **força no comprometimento da equipe**, na abertura para a inovação e no vínculo com a comunidade local. Como caminhos para o fortalecimento da proposta pedagógica, destacam-se:

- Criação de um **programa de reforço escolar estruturado**, com foco em leitura e resolução de problemas;
- Investimento em **formação continuada dos professores** sobre inclusão, letramento digital e metodologias ativas;
- Ampliação do uso de **recursos tecnológicos** para enriquecer as aulas e promover a equidade digital;
- Fortalecimento de **projetos interdisciplinares** que integrem o currículo à realidade rural dos estudantes.

Dimensão Administrativa

Estrutura de Gestão Escolar

A escola conta com uma **gestão escolar democrática e participativa**, formada pela equipe diretiva (diretor e coordenador pedagógico) e apoiada pela **Associação de Pais e Professores (APP)**. Essa estrutura tem como missão garantir a qualidade do ensino, a integridade dos processos administrativos e a valorização do diálogo entre todos os segmentos da comunidade escolar.

Características da gestão:

- Ações baseadas na legislação educacional vigente e nas diretrizes da Secretaria Municipal de Educação;
- Planejamento anual com metas administrativas e pedagógicas articuladas;
- Participação efetiva da comunidade nas decisões por meio da APP;
- Transparência nos processos financeiros e organizacionais.

Organização e Rotinas Administrativas

A gestão administrativa da escola é responsável pela:

- Elaboração e execução do **Plano de Ação Escolar**;
- **Gestão de pessoal**, incluindo acompanhamento de professores, auxiliares, merendeiras e serviços gerais;
- Controle de frequência dos alunos e servidores;

- Organização da rotina escolar (calendário, horários, plantões, registros);
- Gestão de documentos escolares (matrículas, históricos, avaliações);
- Encaminhamentos à Secretaria de Educação e a outros órgãos (CRAS, saúde, conselhos tutelares, entre outros);
- Acompanhamento e prestação de contas dos recursos oriundos do **PDDE** e outros programas.

Recursos Financeiros e Materiais

A escola recebe recursos municipais e federais, especialmente por meio do **Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)**, além de contribuições da APP. Contudo, como unidade educacional do interior com clientela de baixa renda, enfrenta desafios significativos, como:

- Limitação orçamentária para manutenção preventiva e aquisição de equipamentos novos;
- Dependência de repasses públicos para ações de infraestrutura;
- Necessidade de articulação constante com a Secretaria de Educação para atender demandas urgentes.

Apesar das limitações, a equipe diretiva realiza **gestão eficiente dos recursos**, priorizando as necessidades pedagógicas e estruturais mais urgentes, com apoio da comunidade escolar.

Relação com a Comunidade e Órgãos Externos

A dimensão administrativa envolve também a **interlocução com a comunidade escolar e órgãos parceiros**, o que inclui:

- Estreitamento da relação com as famílias por meio da APP e reuniões escolares;
- Abertura da escola para eventos comunitários, campanhas de saúde, segurança e cultura;
- Encaminhamentos e parcerias com instituições como o **CRAS**, Secretaria de Saúde, Conselho Tutelar e assistência técnica agrícola local;
- Prestação de contas e comunicação clara com a comunidade sobre os investimentos realizados.

Potencialidades e Boas Práticas

Apesar dos desafios, a Escola Silva Paranhos se destaca por:

- **Gestão comprometida, ética e participativa**, com foco no atendimento humanizado e na valorização da equipe;
- **Planejamento organizado**, com metas claras e monitoramento constante;
- **Diálogo aberto com a comunidade**, fortalecendo a confiança e a corresponsabilidade na gestão escolar;
- **Uso consciente e transparente dos recursos**, priorizando sempre o bem-estar dos alunos.

Dimensão Financeira

Fontes de Recursos

A escola é mantida pela **Prefeitura Municipal de Rio das Antas**, por meio da Secretaria Municipal de Educação, e também conta com repasses financeiros de programas federais. As principais fontes de receita são:

- **Recursos Municipais:** destinados à manutenção da estrutura, pagamento de pessoal, transporte escolar, merenda e pequenos reparos.
- **PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola):** verba federal destinada à aquisição de materiais de consumo, pequenas obras e manutenção emergencial.
- **PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar):** repasse específico para alimentação escolar, administrado com responsabilidade pela equipe gestora.
- **Contribuições e doações da APP (Associação de Pais e Professores):** embora modestas, complementam ações pontuais, como melhorias em eventos ou infraestrutura.

Planejamento e Aplicação dos Recursos

A gestão financeira da escola é realizada de forma planejada, com base nas prioridades pedagógicas, estruturais e administrativas, respeitando os princípios da economicidade, legalidade e transparência.

Principais áreas de investimento:

- Manutenção corretiva e preventiva da estrutura física (telhado, pintura, encanamento, elétrica);
- Aquisição de materiais pedagógicos, esportivos e de expediente;
- Apoio a eventos escolares, feiras e atividades extracurriculares;
- Compra de utensílios e melhorias no ambiente da cozinha e refeitório;
- Investimentos mínimos em tecnologia e conectividade, quando possível.

A prestação de contas dos recursos, especialmente os federais (PDDE e PNAE), é feita em conformidade com os sistemas oficiais (SIGPC, PDDE web), e as decisões sobre aplicação de verbas são compartilhadas com o Conselho Escolar e a APP.

Desafios Financeiros da Realidade Escolar

Apesar da organização e do compromisso da equipe gestora, a escola enfrenta limitações significativas em sua dimensão financeira:

- **Recursos insuficientes** para reformas estruturais de maior porte (como ampliação de espaços, cobertura de quadras);
- **Equipamentos obsoletos ou insuficientes**, especialmente na área de tecnologia;
- **Dependência total de repasses públicos**, o que limita a capacidade de resposta imediata a demandas emergenciais;
- **Burocracia em processos licitatórios municipais**, que atrasam reparos e aquisições urgentes;
- **Carência de recursos para formações pedagógicas presenciais**, visitas pedagógicas e incentivo a projetos inovadores.

Potencialidades e Boas Práticas

Mesmo diante das limitações orçamentárias, a Escola Silva Paranhos apresenta boas práticas que garantem o uso ético e eficiente dos recursos disponíveis:

- Elaboração de **planos de aplicação anuais**, com metas claras e prioridades definidas coletivamente;
- Envolvimento da APP e do Conselho Escolar nas decisões financeiras;
- Ações de arrecadação e campanhas comunitárias para fortalecer eventos ou aquisições pontuais;
- Registro sistemático das despesas e prestação de contas acessível à comunidade escolar.

Dimensão Física

Caracterização do Espaço Físico

A escola está instalada em um prédio consolidado, com estrutura adequada para atender alunos do 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental. A sede escolar reúne ambientes organizados, mas que, em muitos casos, requerem manutenções periódicas e modernizações para atender às exigências pedagógicas contemporâneas.

Ambientes existentes:

- Salas de aula amplas e bem ventiladas;
- Sala da direção e coordenação pedagógica;
- Cozinha e refeitório;
- Biblioteca (com acervo limitado e necessidade de atualização);
- Laboratório de informática (equipamentos defasados);
- Banheiros femininos, masculinos e para funcionários;
- Quadra de esportes coberta (em funcionamento, mas com necessidade de melhorias estruturais);
- Pátio coberto e área externa para recreação.

Estado de Conservação e Acessibilidade

A conservação geral do prédio é considerada **satisfatória**, fruto do empenho da equipe diretiva e do apoio da Secretaria Municipal de Educação. No entanto, alguns desafios se mantêm:

- **Telhado e calhas** exigem vistorias e manutenção periódica para evitar infiltrações;
- Os **banheiros não estão totalmente adaptados** às normas de acessibilidade para pessoas com deficiência;
- **A climatização das salas** é parcial, o que afeta o conforto térmico em dias de temperaturas extremas;

A acessibilidade física ainda não é plena. A escola possui rampas em alguns acessos, mas **não dispõe de piso tátil, sinalização adequada ou banheiros adaptados em todos os ambientes**, o que pode comprometer a inclusão de alunos com deficiência ou mobilidade reduzida.

Recursos Materiais e Tecnológicos

A escola conta com mobiliário básico em condições regulares de uso (mesas, cadeiras, armários), mas há carência de:

- Equipamentos tecnológicos modernos (computadores, notebooks, projetores, caixas de som);

- Conectividade adequada (a internet é instável, o que compromete o uso pedagógico das tecnologias);
- Recursos audiovisuais e materiais didáticos diversificados.

O **laboratório de informática**, embora existente, precisa de **modernização e manutenção técnica**, com foco na promoção da cultura digital entre estudantes e professores.

Uso e Aproveitamento dos Espaços

A organização física da escola atende às exigências básicas de segurança, funcionalidade e acolhimento, mas não oferece **ambientes temáticos ou espaços pedagógicos inovadores**.

Apesar disso, a equipe gestora utiliza os espaços disponíveis com criatividade, promovendo atividades pedagógicas no pátio, eventos culturais na quadra e feiras temáticas com participação da comunidade local.

Metas e Ações

Dimensão Pedagógica

Meta	Ações Estratégicas	Recursos Necessários	Monitoramento	Avaliação
1. Reduzir em 30% os índices de defasagem idade-série nos anos iniciais e finais	- Implantar reforço escolar no contraturno- Criar grupos de estudo por nível de aprendizagem- Adotar rotinas de recuperação paralela contínua	- Horas extras para professores- Material de apoio pedagógico- Espaço físico adequado- Parcerias com a Secretaria de Educação	- Registros de frequência e desempenho- Relatórios trimestrais da coordenação- Acompanhamento individual dos alunos	- Comparativo trimestral entre diagnósticos de aprendizagem e resultados trimestrais- Indicadores de avanço individual
2. Elevar o desempenho em leitura e produção textual nos anos iniciais	- Projeto de leitura semanal- Rodas de leitura e contação de histórias- Reforço em produção textual com correção orientada	- Acervo literário atualizado- Planejamento pedagógico colaborativo- Espaço de leitura atrativo	- Diário de classe- Relatórios pedagógicos mensais- Registro de evolução por aluno	- Avaliações internas de leitura e escrita- Análise de produções textuais antes e após o projeto
3. Desenvolver competências socioemocionais nos estudantes	- Implantar práticas de educação emocional em sala- Realizar encontros com foco em empatia, autocuidado e	- Materiais pedagógicos e audiovisuais- Parceria com CRAS e Saúde Mental do município-	- Fichas de observação dos professores- Relatórios de comportamento escolar- Participação dos alunos em oficinas	- Avaliação qualitativa de indicadores como: respeito, cooperação e resolução de conflitos-

Meta	Ações Estratégicas	Recursos Necessários	Monitoramento	Avaliação
	convivência- Trabalhar temas transversais em projetos interdisciplinares	Formação continuada dos professores		Feedback dos professores e pais
4. Fortalecer a formação continuada dos professores com foco na realidade rural	- Realizar encontros pedagógicos mensais com temas contextualizados- Promover estudos sobre ensino em multisseriado (se houver) incentivar práticas inovadoras com recursos simples	- Material de estudo- Apoio da Secretaria de Educação- Horários destinados à formação	- Registro de participação e planejamento docente- Aplicação prática dos conteúdos nas aulas	- Autoavaliação docente- Avaliação pelo coordenador pedagógico com base em observações e planejamento

Dimensão Administrativa

Meta	Ações Estratégicas	Recursos Necessários	Monitoramento	Avaliação
1. Otimizar a organização dos processos administrativos da escola até o final do ano letivo	- Revisar e padronizar documentos escolares- Atualizar cronogramas de rotina interna- Digitalizar registros escolares sempre que possível	- Computador com boa conexão- Modelos de formulários padronizados- Apoio da Secretaria Municipal de Educação	- Checklists mensais de rotinas administrativas- Verificação da atualização de documentos escolares	- Avaliação semestral da eficiência administrativa pela equipe diretiva- Satisfação dos professores com os processos internos
2. Ampliar a participação da comunidade escolar nos processos decisórios	- Reuniões periódicas com a APP- Envolvimento dos pais nas discussões do uso do PDDE- Criação de canais de comunicação escolar mais ativos (mural, grupo, bilhetes)	- Material impresso e digital para comunicação- Apoio da direção e coordenação- Agenda escolar e WhatsApp institucional	- Registro de frequência nas reuniões- Acompanhamento das decisões coletivas com ata e feedback	- Avaliação qualitativa do engajamento da comunidade- Pesquisa de satisfação dos pais e responsáveis

Meta	Ações Estratégicas	Recursos Necessários	Monitoramento	Avaliação
3. Melhorar a articulação entre gestão escolar e equipe docente	- Realização de reuniões administrativas objetivas e produtivas- Criação de um canal de escuta entre direção e professores- Planejamento coletivo com divisão clara de funções	- Espaço físico adequado- Quadro de avisos, murais ou grupos organizados- Tempo reservado para reuniões internas	- Frequência de reuniões- Registro de resoluções e execução das propostas	- Avaliação interna da equipe diretiva- Autoavaliação dos professores sobre apoio da gestão
4. Garantir controle eficaz dos recursos materiais e do patrimônio escolar	- Criação de inventário atualizado dos bens permanentes- Organização e controle de materiais de consumo- Planejamento de compras com base em prioridades pedagógicas	- Planilha de controle (Excel ou impressa) - Apoio técnico da Secretaria de Educação- Acesso ao PDDE e documentação	- Atualização bimestral dos registros de materiais- Controle de entrada e saída de itens	- Avaliação do uso racional dos recursos- Auditoria interna e relatório semestral

Dimensão Financeira

Meta	Ações Estratégicas	Recursos Necessários	Monitoramento	Avaliação
1. Planejar e executar 100% dos recursos do PDDE conforme as necessidades prioritárias da escola	- Elaborar plano de aplicação com base em diagnóstico pedagógico e estrutural- Realizar reuniões com a APP e equipe escolar para definir prioridades- Garantir prestação de contas nos prazos legais	- Sistema PDDE web- Acesso à internet estável- Apoio técnico da Secretaria de Educação	- Verificação bimestral do uso dos recursos- Registro e acompanhamento das aquisições e serviços	- Prestação de contas aprovada sem pendências- Relatório de execução financeira apresentado à comunidade escolar
2. Fortalecer a transparência na gestão dos	- Criar murais informativos sobre recursos	- Materiais impressos (murais,	- Checklists das publicações e reuniões-	- Avaliação da comunidade escolar sobre

Meta	Ações Estratégicas	Recursos Necessários	Monitoramento	Avaliação
recursos financeiros da escola	recebidos e aplicados- Compartilhar relatórios financeiros simplificados com pais e professores- Promover assembleias da APP para prestação de contas públicas	boletins) - Reuniões presenciais ou online com a comunidade- Apoio da coordenação escolar	Registros das assembleias da APP com ata e lista de presença	clareza e acesso às informações financeiras- Participação efetiva nas reuniões
3. Ampliar a captação de recursos complementares via projetos e parcerias	- Elaborar projetos para editais públicos e privados (cultura, leitura, sustentabilidade) - Estabelecer parcerias com cooperativas, associações e setor agrícola local- Mobilizar a APP para campanhas comunitárias	- Apoio técnico para elaboração de projetos- Articulação com empresas e instituições locais- Tempo de planejamento da equipe	- Relatório semestral de ações externas e propostas enviadas- Registro das parcerias firmadas	- Quantidade de recursos adicionais captados- Número de projetos executados com apoio externo
4. Promover o uso racional dos recursos materiais e financeiros da escola	- Estabelecer controle rigoroso do uso de materiais de consumo- Planejar as aquisições com base nas reais necessidades da prática pedagógica- Estimular professores e funcionários a utilizarem os recursos com responsabilidade	- Planilhas de controle (digitais ou impressas) - Formações rápidas com a equipe- Apoio da coordenação pedagógica e da APP	- Verificação mensal dos estoques- Acompanhamento das requisições e uso de materiais	- Redução do desperdício e melhor aproveitamento dos recursos- Avaliação da equipe gestora e da coordenação pedagógica

Dimensão Física

Meta	Ações Estratégicas	Recursos Necessários	Monitoramento	Avaliação
1. Melhorar a infraestrutura dos ambientes escolares até o final do ano letivo	- Realizar pintura geral da escola- Reparar telhado e calhas para evitar infiltrações- Revisar instalações elétricas e hidráulicas	- Verba do PDDE e recursos municipais- Mão de obra especializada- Materiais de construção e manutenção	- Relatórios fotográficos antes e depois das obras- Acompanhamento técnico da Secretaria de Obras e Educação	- Avaliação da equipe gestora e comunidade escolar sobre conforto e segurança dos espaços- Registros de manutenção atualizados
2. Ampliar a acessibilidade e segurança da escola para todos os alunos	- Instalar rampas de acesso e corrimões- Adaptar ao menos um banheiro para PCD- Sinalizar áreas de risco (escadas, degraus, corredores)	- Apoio técnico da Secretaria de Educação e obras- Recursos do PDDE e parcerias- Materiais de acessibilidade (placas, pisos, barras)	- Checklists mensais de verificação da acessibilidade- Relatórios da direção sobre adequações feitas	- Avaliação da adequação com base na NBR 9050- Inclusão de alunos com mobilidade reduzida garantida com segurança
3. Criar ambientes mais atrativos e pedagógicos no espaço escolar	- Organizar espaço de leitura em ambiente agradável- Criar uma pequena horta pedagógica com os alunos- Melhorar a ambientação das salas (painéis, murais temáticos)	- Mobiliário adaptado- Kit pedagógico de jardinagem- Materiais de decoração e livros infantis	- Visitas mensais da coordenação pedagógica- Registro fotográfico e diário de atividades	- Participação dos alunos nas atividades- Avaliação qualitativa dos professores e coordenação
4. Modernizar os recursos tecnológicos e didáticos disponíveis	- Reestruturar o laboratório de informática- Adquirir ao menos um projetor	- Recursos do PDDE, parcerias com empresas locais ou emendas parlamentares-	- Inventário atualizado de equipamentos- Relatórios de uso do laboratório e mídias nas aulas	- Uso efetivo da tecnologia nas práticas pedagógicas- Avaliação da equipe sobre

Meta	Ações Estratégicas	Recursos Necessários	Monitoramento	Avaliação
	multimídia por sala- Melhorar a conectividade com internet estável	Suporte técnico da SME- Plano de dados/Internet rural		qualidade dos recursos digitais

Avaliação do Plano durante a aplicação no período de Gestão

Objetivos da Avaliação

- Verificar o grau de cumprimento das metas estabelecidas;
- Analisar a coerência entre planejamento, execução e resultados;
- Identificar avanços, fragilidades e desafios persistentes;
- Promover a participação de todos os segmentos da comunidade escolar no processo avaliativo;
- Oferecer subsídios para o redimensionamento do Projeto Político-Pedagógico.

A avaliação do plano considerará múltiplos instrumentos, respeitando a diversidade de percepções e o contexto comunitário:

- Reuniões com professores, direção, equipe de apoio e APP;
- Registros administrativos e pedagógicos (diários de classe, relatórios, atas);
- Questionários aplicados a pais, alunos e funcionários sobre estrutura, ensino e gestão;
- Observações sistemáticas realizadas pela equipe diretiva;
- Análise de indicadores de aprendizagem e frequência.

Conclusão

A avaliação do plano da Escola Nucleada Municipal Silva Paranhos deve revelar o compromisso coletivo da equipe escolar com a melhoria da qualidade da educação pública, mesmo diante de contextos adversos característicos da zona rural. Os resultados parciais devem apontar se as metas traçadas são realistas e alcançáveis, desde que haja continuidade no acompanhamento, fortalecimento do diálogo com a comunidade e apoio institucional do poder público municipal.